

**Бизнес-миссия в г. Циндао для участия в Ярмарке закупок в формате b2b**

**Дата и место проведения: 9-11 октября 2019 г., г. Циндао, провинция Шаньдун (КНР)**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В БИЗНЕС-МИССИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Компания/организация |  |
| Вэб-сайт |  |
| Адрес юридический/почтовый |  |
| Телефон (с кодом города) |  |
| E-mail |  |
| Руководитель (ФИО, должность) |  |
| Контактное лицо (ФИО, должность, телефон, e-mail) |  |
| Реквизиты предприятия: |  |
| Сфера деятельности: |  |
| Цель участия (закупки/технологии/инвестиции), перечень продукции: |  |
| Дата, время, рейс, город прибытия и отбытия из КНР: |  |

**Сроки бизнес-миссии: 8 – 11 октября 2019 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Пакет услуг для 1 чел./руб. включает:** согласование с организаторами Ярмарки вопросов участия представителей Заказчика, заполнение необходимых форм документов и аккредитация представителей Заказчика, заказ проездных билетов от города прибытия в КНР до Циндао и обратно, трансфер в г.Циндао, визовая поддержка (согласование приглашения), оплата регистрационного сбора за участие в Ярмарке, обеспечение перевода для делегации в день работы на ярмарке, бронирование отеля 4\* в г. Циндао («Qingdao Equatorial Hotel»), оформление медицинской страховки. | |
| Стоимость поездки в Китае с 8 по 11 октября, чел./руб. | 24800-00 |
| Стоимость поездки в Китае с 9 по 11 октября, чел./руб. | 18800-00 |
| Количество участников от компании, человек: |  |
| **ИТОГО**, руб.: |  |
| дополнительно оформление однократной визы в КНР (экспресс день в день), руб. | 8500-00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые документы** | Для подготовки приглашения на оформление однократной визы в КНР, бронирования гостиницы, обеспечения трансфера в Китае необходимо предоставить копию заграничного паспорта участника, Ф.И.О., наименование компании и должности, адрес, номер телефона, информацию о дате, времени, рейсе, городе прибытия и отбытия из КНР. |
| **Аккредитация** | Для аккредитации участия в Ярмарке необходимо предоставить в электронном виде свидетельство/лист записи ЕРГЮЛ/ЕГРИП. |
| **Дополнительно** | Экскурсионное обслуживание в г. Циндао, услуги индивидуального переводчика, отдельный трансфер предоставляются по предварительной заявке и за дополнительную плату. |

*Примечание: стоимость услуг указана по состоянию на 28 августа 2019 г. и может меняться в зависимости от изменения цен у поставщиков и курса валют.*

**Настоящим подтверждаем своё согласие принять участие в бизнес-миссии в г. Циндао для участия в Ярмарке закупок в формате b2b. Список участников деловой поездки, копии заграничных паспортов, запрашиваемые документы и информация прилагаются.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата: | ФИО руководителя: | Подпись: |

М.П.

**Заявка принимается до 15 сентября 2019 г.**

***Контакты:*** *www.dalexpo.ru,**руководитель международных проектов Кравцова Елена (+7 9146091569), тел.: +7-423- 245 0311, 2451502, 2300418, 2300518, e-mail: inter@dalexpo.ru; china@dalexpo.ru.*